

**БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДЕНО

[Handwritten signature]

Председатель учебно-
методической комиссии
БГМТ – филиала ФГБОУ
ВО Оренбургский ГАУ
Ю.В. Вандышев

«04» 02 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Форма обучения очная

Срок получения образования по ОП 3 года 10 месяцев

Бузулук, 2026 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии филиала, номер страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: решение заседания ПЦК специальности 21.02.19 Землеустройство от «__» _____ № _____ протокола _____ Афиногорова Т.В., председатель ПЦК <i>подпись</i>	

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство, утверждённый Министерством образования и науки Российской Федерации 18.05.2022г., приказ № 339 и зарегистрированный в Минюст России 21.06. 2022 г., № 68941

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимых нормативно-правовых документов;
- защищать права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие права, правовой нормы и правоотношений;
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц;
- сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;
- урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;
- понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие трудового права и трудовых правоотношений;
- права и обязанности работника и работодателя;
- порядок заключения и расторжения трудового договора;
- дисциплина труда;
- материальная ответственность сторон трудового договора;
- понятие и виды трудовых споров;
- право социальной защиты граждан;
- понятие административных правонарушений и административной ответственности.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки - 60 часов

Всего учебной нагрузки – 58 часов

Самостоятельная учебная работа – 2 часа

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 6 семестр

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН).
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Личностные результаты

Код	Личностные результаты
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире

ЛР 5	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 9	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 17	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 18	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.
ЛР 20	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР 21	Проявляющий ответственность за качественную разработку проектной документации.
ЛР 22	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	6 семестр
Объем образовательной нагрузки	60	60
Самостоятельная учебная работа	2	2
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	58	58
В том числе:		
Всего учебной нагрузки	58	58
Лекции, уроки	40	40
Практические занятия	18	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных занятий и практических работ, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01	1
	Конституция РФ, как основной документ. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	2		
Раздел 1 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		26		
Тема 1.1 Субъекты предпринимательской деятельности в РФ	Содержание учебного материала	4	ОК 01	1
	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие, характеристика индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки, характеристика юридического лица. Порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ. Виды организационно-правовых форм юридических лиц.	4		
Тема 1.2 Общие положения об обязательствах	Содержание учебного материала	6	ОК 02	1
	Правомочия собственника. Формы собственности. Договор. Право собственника, его содержание. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения.	4		
	Практическое занятие №1 Оформление проекта гражданско-правового договора.	2	ОК 02	2
Тема 1.3 Защита прав субъектов производственных	Содержание учебного материала	8	ОК 04	
	Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности. Виды споров, порядок их разрешения. Инстанции	4		

(экономических, предпринимательских) отношений	разрешения производственных споров			
	Практическое занятие № 2 Рассмотрение и разрешение ситуационных и практик ориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	4	ОК 04	
Тема 1.4 Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК 05	
	Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности. Понятие и виды сделок. Недействительность сделок. Виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Содержание договоров. Форма договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения договоров.	4		
	Практическое занятие № 3 Рассмотрение и разрешение ситуационных и практик ориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов.	4	ОК 05	
Раздел 2 Труд и занятость в РФ		24		
Тема 2.1 Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала	4	ОК 06	1
	Трудовое право. Характеристика трудового права как отрасли права, источники, основные положения Конституции РФ в сфере трудовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Характеристика субъектов трудовых правоотношений. Коллективный договор и представительные органы работников. Забастовки.	4		
Тема 2.2 Трудоустройство и занятость населения	Содержание учебного материала	4	ОК 04	1
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Функции, льготы, пособия гражданам, состоящим на	4		

	учете в органах занятости населения. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.			
Тема 2.3 Трудовой договор	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1	1
	Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.	4		
	Практическое занятие № 4 Оформление проекта трудового договора	4	ПК 3.1	2
Тема 2.4 Оплата труда	Содержание учебного материала	8	ПК 3.2	
	Оплата труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность сторон трудового договора	4		
	Практическое занятие № 5 Правовые вопросы по оплате труда	4	ПК 3.2	
Раздел 3 Административные правонарушения		4		
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	4	ПК 3.3	1
	Виды административных правонарушений и административной ответственности. Понятие, виды административных правонарушений. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий. Органы, полномочные привлекать к административной ответственности. Особенности административной ответственности физических и юридических лиц.	4		
Раздел 4 Хозяйственные споры		2		
Тема 4.1 Ответственность субъектов предпринимательской	Содержание учебного материала	2	ПК 3.4	1
	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Виды ответственности ИП и юридических лиц. Претензионный порядок разрешения споров.	2		

деятельности			
Самостоятельная работа обучающихся		2	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
Подсудность экономических споров.(Презентация, доклад)			
Виды административных взысканий.(Конспект)			
Всего		60	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин: Кабинет Правового регулирования землеустройства.

Мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic HJ559D, экран Lumien; ноутбук Lenovo 65030, учебная мебель (26 посадочных мест, рабочее место преподавателя), доска

Программное обеспечение:

Linux (Ubuntu) (распространяется свободно)

LibreOffice (распространяется свободно)

7-Zip(распространяется свободно)

Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно).

Наглядные демонстрационные материалы

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – читальный зал, стулья, столы на 10 мест, ПК – 1 шт. с выходом в Интернет.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1997-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138459>

Дополнительная литература

1. Юнусова, А. Н. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / А. Н. Юнусова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1361-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/120566>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
----------------------------	---

(освоение умений, усвоение знания)	результатов обучения
Умения:	
– использовать необходимых нормативно-правовых документов;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы, тестированный опрос.
– защищать права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения.	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– использовать необходимых нормативно-правовых документов;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– защищать права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения.	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– использовать необходимых нормативно-правовых документов.	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
Знания:	
– понятие права, правовой нормы и правоотношений;	текущий контроль: устный или письменный опрос, выполнение практических заданий, тестирование.
– основные положения Конституции Российской Федерации;	текущий контроль: устный и письменный контроль, тестирование.
– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– понятие трудового права и трудовых правоотношений;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– права и обязанности работника и работодателя;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной

	самостоятельной работы.
– порядок заключения и расторжения трудового договора;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– дисциплина труда;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– материальная ответственность сторон трудового договора;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– понятие и виды трудовых споров;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– право социальной защиты граждан;	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
– понятие административных правонарушений и административной ответственности.	текущий контроль: устный и письменный опрос, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.
	Дифференцированный зачет

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, утверждённый Министерством образования и науки Российской Федерации 18.05.2022г., приказ № 339 и зарегистрированный в Минюст России 21.06. 2022 г., № 68941

Разработала:  Баранова С.А.
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК

протокол № 5 от «02» 02 2026г.

Председатель ПЦК  Афиногорова Т.В.
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии БГМТ - филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

протокол № 4 от «04» 02 2026г.

Председатель учебно-методической комиссии  Ю.В. Вандышев
подпись