


БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО

  
Председатель учебно-методической комиссии  
БГМТ-филиала ФГБОУ  
ВО Оренбургский ГАУ  
Вандышев Ю.В.

«10» февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ  
ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ**

Специальность 13.02.07 Электроснабжение

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Бузулук, 2025 г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии филиала, номер страницы с изменением

БЫЛО

СТАЛО

Основание: решение заседания ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение от

«\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_ протокола

\_\_\_\_\_ Баранова С.А., председатель ПЦК

*подпись*

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ .....	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ .....	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	11
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	13

**1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ ВОЗДУШНЫХ  
ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ  
ПМ 04 МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ  
ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение, в части освоения основного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1 Читать монтажные чертежи и схемы воздушных линий электропередачи

ПК 4.2 Выполнять работы по монтажу воздушных линий электропередачи

ПК 4.3 Выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи

ПК 4.4 Выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи

**1.2 Цели и задачи учебной практики**

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- грамотной работы безопасного производства работ в электрических установках и сетях;
- оформления документации по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей
- выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи
- выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи.

**уметь:**

- читать монтажные чертежи и схемы воздушных линий электропередачи;
- выполнять работы по монтажу воздушных линий электропередачи;
- выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи;
- выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи.

**знать:**

- правила чтения чертежей и схем воздушных линий электропередачи;
- порядок работ по монтажу воздушных линий электропередачи;
- порядок работ по наладке воздушных линий электропередачи;
- порядок работ по ремонту воздушных линий электропередачи.

**Требования к результатам освоения учебной практики.**

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках модуля ПМ 04 Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередач ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВД	Практический опыт работы
Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи	Читать монтажные чертежи и схемы воздушных линий электропередачи
	Выполнять работы по монтажу воздушных линий электропередачи
	Выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи

	Выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи
--	---

**1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики:**

Всего –72 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 04. - 72 часов

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики в рамках профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование компетенции
ПК 4.1	Читать монтажные чертежи и схемы воздушных линий электропередачи
ПК 4.2	Выполнять работы по монтажу воздушных линий электропередачи
ПК 4.3	Выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи
ПК 4.4	Выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Личностные результаты реализации программы воспитания

Код	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 2	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и

	ответственной деятельности
ЛР 9	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 17	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 18	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 19	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 20	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 21	Проводить работы по монтажу и демонтажу электрооборудования
ЛР 22	Контролировать и регулировать параметры производства и параметры передачи электроэнергии
ЛР 23	Проводить и контролировать ремонтные работы
ЛР 24	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

### 3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ

#### 3.1 Содержание учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ОК1-2 ОК 4 -5 ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4	<b>ПМ 04 Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи</b>	72	1. Выполнение работ по оснастке опор изоляторами и арматурой 2. Выполнение приемов монтажа воздушных линий напряжением 0,4 кВ голым проводом 3. Выполнение приемов монтажа воздушных линий напряжением 0,4 кВ СИПом 4. Выполнение приемов монтажа воздушных линий напряжением 10 кВ 5. Монтаж трансформаторных подстанций напряжением 0,4 кВ и 10 кВ. 6. Оформление документации
<b>ВСЕГО часов</b>		72	



### 3.2 Тематический план и содержание учебной практики УП 04.01 Учебная практика: Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
<b>1 Выполнение работ по оснастке опор изоляторами и арматурой</b>	1	Выполнение технических мероприятий по подготовке рабочего места на воздушной линии электропередачи	12	ОК1-2 ОК 4 -5 ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4 ЛР 1-5,9,13,16-24	
	2	Оформление бланка переключений на подготовку рабочего места на линию электропередачи			
	3	Оформление допуска бригады к выполнению работы на линию электропередачи по наряду			
	4	Монтаж изоляторов и линейной арматуры.			
<b>2. Выполнение приемов монтажа воздушных линий напряжением 0,4 кВ голым проводом</b>	1	Монтаж воздушных линий электропередачи Сборка и установка опор Монтаж проводов и грозозащитных тросов	12	ОК1-2 ОК 4 -5 ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
	2	. Монтаж трубчатых разрядников и заземляющих устройств Приемка воздушной линии в эксплуатацию			
	3	Установка и снятие переносных заземлений на линии электропередачи до 1000 В			
	4	Разработка технологической карты проведения технического обслуживания ВЛ			
<b>3.Выполнение приемов монтажа воздушных линий напряжением 0,4 кВ СИПом</b>	1	Установка опор Монтаж крепежных устройств Размотка СИП Натяжение ВЛИ и ее анкерные крепления Замена роликов на промежуточные зажимы Обустройство линейных ответвлений от магистрали	12	ОК1-2 ОК 4 -5 ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4 ЛР 1-5,9,13,16-24	
	2	Защита ВЛИ от перенапряжений. Заземление Защита ВЛИ от коротких замыканий Обустройство уличных светильников Обустройство трансформаторных вводов Применение изолированных соединителей			
	3	Разработка технологической карты проведения технического обслуживания ВЛ			
<b>4.Выполнение</b>	1	Установка и снятие переносных заземлений на линии электропередачи	12	ОК1-2 ОК 4 -5	2

<b>приемов монтажа воздушных линий напряжением 10 кВ</b>		выше 1000 В.		ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4 ЛР 1-5,9,13,16-24	
	2	Технология монтажа ЛЭП напряжением выше 1000В			
	3	· Охрана ВЛ 0.38...35 кВ.			
	4	Составления проекта производства работ			
	5	Приемка отремонтированной воздушной линии напряжением 0,4 кВ и 10 кВ в эксплуатацию			
<b>5.Монтаж трансформаторных подстанций напряжением 0,4 кВ и 10 кВ.</b>	1	Описание и работа Установка и монтаж Эксплуатация	12	ОК1-2 ОК 4 -5 ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4 ЛР 1-5,9,13,16-24	
	2	Техническое обслуживание Транспортирование, хранение и утилизация Гарантии изготовителя			
	3	Способы присоединения трансформаторных подстанций к питающей сети			
<b>6.Оформление документации</b>	1	Заполнение наряд-допуска для работы на линии электропередачи	12	ОК1-2 ОК 4 -5 ОК 7, ОК 9 ПК 4.1-4.4 ЛР 1-5,9,13,16-24	3
	2	Заполнение наряд-допуска для работы в электроустановках.			
	3	Заполнение документации по результатам испытаний средств защиты			
	4	Перечень технической документации, предъявляемой при сдаче в эксплуатацию воздушной линии (ВЛ-35/10/6/0,4 кВ)			
<b>Всего</b>			<b>72</b>		

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Требования к условиям проведения учебной практики**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие лаборатории электрических подстанций:

Мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic PJ501, экран, нетбук Lenovo IdeaPad S110; учебная мебель (25 посадочных мест, рабочее место преподавателя) , доска

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional 7

Microsoft Office 2010 Russian Academic

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Linux (Ubuntu) (распространяется свободно)

LibreOffice (распространяется свободно)

7-Zip(распространяется свободно)

Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно);

OpenProj (распространяется свободно);

Nanocad (распространяется свободно);

Электрик 7.8. (распространяется свободно)

Dia Diagram Editor (распространяется свободно)

Справочно – правовая система по законодательству РФ «Гарант»

Электронный информационно – образовательный ресурс «Онлайн - Электрик»

Наглядные демонстрационные материалы:

блок нагрузочный К – 514; блок регулировочный К – 513;

НТМИ Трансформатор напряжения; трансформатор НОМ;

реле дифференциальной защиты; реле тока; реле напряжения;

реле времени программный; реле токовый; реле тока РТ – 40;

промежуточное реле РП – 18; автоматы всех типов АЕ и А;

автомат АП – 16; пакетный переключатель ПВ – 60; микрометр 41.04; измеритель Ф – 41 0,4 – М1; измеритель Ф – 41 0,3 – М1;

пускатель ПМА – 51; блок регулировочный БР – 5; кабельные муфты; траверсы на ЖБ – опоры; механический привод на выкатную тележку 6 – 10 кВ; трансформаторы тока; электрические счетчики (однофазный, трёхфазный.); механический привод на стационарную установку для ячейки К – 272; выкатная тележка с масляным выключателем и электромагнитным приводом; комплект средств индивидуальной защиты (СИЗ);

комплект плакатов;

Кабинет охраны труда

Мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic PJ501, экран, нетбук Lenovo IdeaPad S110; учебная мебель (34 посадочных места, рабочее место преподавателя) , доска

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional 7

Microsoft Office 2010 Russian Academic

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Linux (Ubuntu) (распространяется свободно)

LibreOffice (распространяется свободно)

7-Zip(распространяется свободно)

Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно);

OpenProj (распространяется свободно);  
Nanoscad (распространяется свободно);  
Электрик 7.8. (распространяется свободно)  
Dia Diagram Editor (распространяется свободно)  
Справочно – правовая система по законодательству РФ «Гарант»  
Электронный информационно – образовательный ресурс «Онлайн - Электрик»  
Наглядные демонстрационные материалы: психрометр Ассмана; барометр; секундомер; респиратор; огнетушитель; спецодежда; перчатки резиновые; перчатки диэлектрические; боты диэлектрические; диэлектрический коврик; очки защитные для различных работ; СИЗ (наушники).  
Помещение для самостоятельной работы обучающихся – читальный зал, стулья, столы на 10 мест, ПК – 1 шт. с выходом в Интернет.

#### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература**

1. Воробьев, В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/viewer/ekspluataciya-i-remont-elektrooborudovaniya-i-sredstv-avtomatizacii-561765#page/1>

##### **Дополнительная литература**

1. Воробьев, В. А. Технология электромонтажных работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/viewer/tehnologiya-elektromontazhnyh-rabot-556585#page/1>

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ 04 Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков

#### **4.4 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из образовательного учреждения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

<b>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 4.1 Читать монтажные чертежи и схемы воздушных линий электропередачи ПК 4.2 Выполнять работы по монтажу воздушных линий электропередачи ПК 4.3 Выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи ПК 4.4 Выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи	Проверка отчета по практике  Дифференцированный зачет

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
 ФИО

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе  
 по специальности 13.02.07 Электроснабжение  
 успешно прошел учебную практику по профессиональному модулю  
ПМ 04 Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи  
*наименование профессионального модуля*

в объеме 72 часа с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
 в организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики** (*дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОО (на каких местах работал и сколько времени на каждом, краткое содержание выполненных работ практиканта и степень овладения им производственными навыками, дисциплина, посещаемость работы, общественная работа, пр.)*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись руководителя практики  
 \_\_\_\_\_/ФИО,  
 должность

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

**УП 04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ  
ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ**

**ПМ 04 Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 13.02.07 ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ

НА БАЗЕ ПРЕДПРИЯТИЯ БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ -  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.  
Ф.И.О.                      должность                      подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ СТУДЕНТ

\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.  
Ф.И.О.

Бузулук, 202 г.

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**  
202\_\_/202\_\_ учебный год

Специальность 13.02.07 Электроснабжение

**УП 04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: МОНТАЖ, НАЛАДКА И РЕМОНТ  
ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ**  
(вид практики)

**ПМ 04 Монтаж, наладка и ремонт воздушных линий электропередачи**

Курс \_\_, группа\_\_

---

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направлен(а) для прохождения практики Бузулукский гидромелиоративный техникум - филиал ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный аграрный университет»  
(название предприятия/организации)

сроком с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Бузулук, 20\_\_ г.





## СТРУКТУРА ОТЧЁТА, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ

### 1. Общие требования к структуре отчета.

1.1. При написании отчёта студент должен придерживаться следующих требований:

- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

### 2. Структура отчета.

2.1. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

### 3. Описание элементов структуры отчета.

Описание элементов структуры приведено ниже.

#### 3.1. *Титульный лист отчета.*

Титульный лист является первым листом отчета. *Форма титульного листа отчета приведена в Приложении 2.*

#### 3.2. *Содержание.*

Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

3.3. **Введение** и **заключение**. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению учебной практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы прописными буквами.

#### 3.4. *Основная часть.*

Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету и/или методическими указаниями к выполнению производственной практики. Темы основной части учебной практики:

1. Обеспечение безопасного производства плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях

2. Оформление документации по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей

#### 3.5. *Список использованных источников.*

Список использованных источников – структурный элемент, который приводится в конце текста учебной практики, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении отчета учебной практики. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчета учебной практики, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в квадратных скобках.

### **3.6. Приложение.**

Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, аудио-, фото-, видео-, материалы и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

### **3.7. Требования к оформлению листов текстовой части.**

#### **3.7.1. Требования, предъявляемые к оформлению текстовой части**

Отчет по учебной практике печатается на одной стороне листа белой односторонней бумаги формата А4 (размером 210x297 мм). Авторский текстовый материал должен составлять не менее 15 и не более 25 страниц (без приложений, объем которых не ограничивается) общего объема..

Текст печатается в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows вер- сии не ниже 6.0.

Тип шрифта: Times New Roman. Для основного текста размер 14 п.т., обычный. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце и записанные с абзацного отступа, не подчеркивая, размер 16 п.т., полужирный. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Наименование подразделов записывают в виде заголовков с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт Times New Roman, размер 14, полужирный.

Расстояние между наименованиями раздела и подраздела составляет двойной интервал. Расстояние от наименования подраздела до текста и от текста до наименования подраздела составляет полуторный интервал.

Переносы слов и фраз не допускаются.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: полуторный.

Размерные показатели: в одной строке должно быть 60-65 знаков (пробел считается за знак), на одной странице сплошного текста должно быть 29-31 строк. Текст должен быть отформатирован.

Лист оформляется рамкой с основной надписью. Размеры отступов рамки от края листа: слева – 20 мм, сверху, справа и снизу – 5 мм. Расстояние от рамки до границ текста в начале и в конце строк – 5 мм. Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм.

Все разделы расчетно-пояснительной записки начинаются с новой страницы на листе с основной надписью по форме 2 ГОСТ 2.104 (рис.1). Подразделы и пункты продолжают по тексту на листах с основной надписью по форме 2а ГОСТ 2.104 (рис.2).

Форма 2

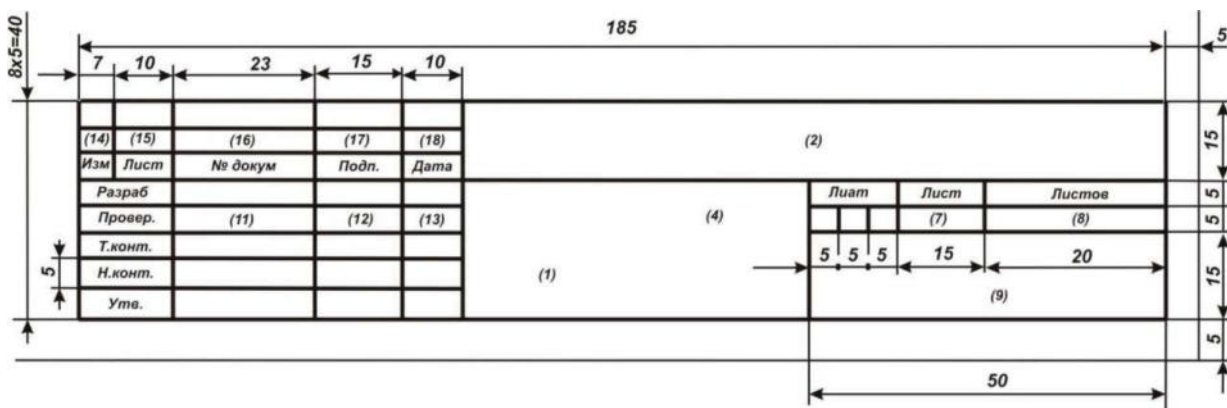


Рисунок 1 – Основная надпись на текстовых документах. Первый лист

### Форма 2а

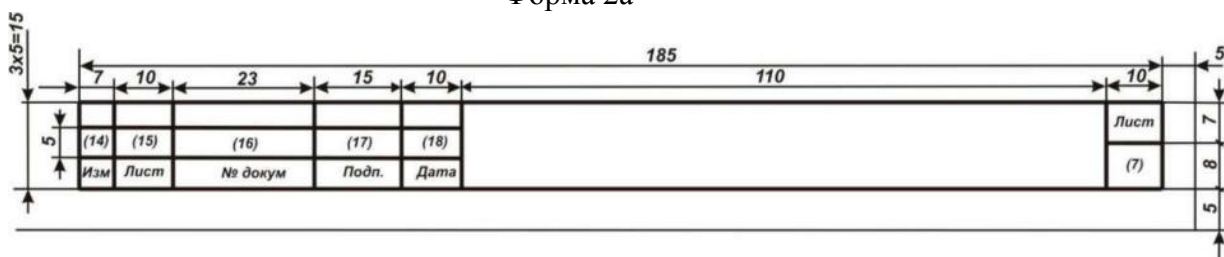


Рисунок 2 – Основная надпись на текстовых документах. Последующие листы

В графы, номера которых приведены в круглых скобках, вводится следующая информация:

- (1) - наименование разрабатываемого объекта;
- (2) - обозначение текстового документа;
- (3) - наименование или различительный индекс организации (индекс выпускающей кафедры и учебной группы);
- (4) - буквенное указание (литера) в соответствии с ГОСТ 2.103.
- (5) В дипломных проектах - литера «Д»;
- (6) - порядковый номер листа (на документах, выполненных на одном листе, графу не заполнять);
- (7) - общее число листов документа. Графу заполняют только на первом листе;
- (8) - характер выполненной работы (разработал, проверил, нормоконтроль);
- (9) - (10)- фамилии и подписи лиц, указанных в графе 7 и дату подписания;
- (11) - (15) - графы таблицы изменений.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

При нумерации страниц дипломной работы (проекта) выполняются следующие требования:

- нумерация страниц производится, начиная с 3-й страницы – Введения.


Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра «1» не ставится.

Содержание отчета размещают на отдельной (пронумерованной) странице (страницах), снабжают заголовком «СОДЕРЖАНИЕ», не нумеруют как раздел и включают в общее количество страниц отчета. Номер страницы располагается в графе

«лист»штампа, страницы приложений не нумеруются.

В содержание включают номера разделов, подразделов, пунктов и подпунктов, имеющих заголовки, их наименования и номера страниц; номера и наименования (при наличии) приложений пояснительной записки и номера страниц. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 апреля 2024 г. N 255 и зарегистрированным в Минюсте России 28.05.2024 г. № 78292

Разработала:  подпись Мартынова Е.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение

Протокол № 4 от «18» 02 2025 г.

Председатель ПЦК  подпись Баранова С.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала

Протокол № 4 от «18» 02 2025г.

Председатель учебно-методической комиссии  подпись Вандышев Ю.В.