

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

  
Председатель учебно-  
методической комиссии  
БГМТ-филиала ФГБОУ  
ВО Оренбургский ГАУ  
Вандышев Ю.В.

« 14 » декабря 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВА СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ  
ЗНАНИЙ**

Специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев

Бузулук, 2024 г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии филиала, номер страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: решение заседания ПЦК 13.07.02 Электроснабжение (по отраслям) от«__»_____ №__ протокола _____ Мартынова Е.Н., председатель ПЦК <i>подпись</i>	

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВА СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВА СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утверждённый Министерством образования и науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49403

## **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена**

Дисциплина «Социальная адаптация и основа социально-правовых знаний» входит в профессиональный цикл.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Объем образовательной программы – 104 часа

Самостоятельная работа обучающихся – 6 часов

Всего учебной нагрузки – 96 часов

Консультации – 2 часа

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.5	Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

### **Личностные результаты реализации программы воспитания**

<b>Код</b>	<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 2	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному

	уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 9	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 17	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 18	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 19	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 20	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 21	Проводить работы по монтажу и демонтажу электрооборудования
ЛР 22	Контролировать и регулировать параметры производства и параметры передачи электроэнергии
ЛР 23	Проводить и контролировать ремонтные работы
ЛР 24	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	6 семестр
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>110</b>	<b>110</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	<b>104</b>	<b>104</b>
В том числе:		
Всего учебной нагрузки	104	104
Лекции, уроки	90	90
Практические занятия	12	12
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОП.08 Социальная адаптация и основа социально-правовых знаний

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных занятий и практических работ, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 1. Право и законодательство</b>				
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	<b>Содержание учебного материала</b> Конституция РФ, как основной документ. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	<b>20</b> 4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	<b>Содержание учебного материала</b> Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 1.3 Правовые отношения	<b>Содержание учебного материала</b> Правовые отношения: понятие, признаки, виды. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 1.4 Всеобщая декларация прав человека	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и структура Всеобщей декларации прав человека. Функции и основные черты Всеобщей декларации прав человека	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 1.5 Юридическая ответственность	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и признаки юридической ответственности. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
<b>Раздел 2 Правовое</b>		<b>28</b>		

<b>положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	Тема 2.1 Субъекты предпринимательской деятельности в РФ	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
		Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие, характеристика индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки, характеристика юридического лица. Порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ. Виды организационно-правовых форм юридических лиц.				
Тема 2.2 Общие положения об обязательствах		<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
		Привлечение собственника. Формы собственности. Договор. Право собственника, его содержание. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения.				
Тема 2.3 Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений		<b>Практическое занятие №1</b>		2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
		Оформление проекта гражданско-правового договора.				
Тема 2.4 Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений		<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
		Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности. Виды споров, порядок их разрешения. Инстанции разрешения производственных споров				
Тема 2.4		<b>Практическое занятие № 2</b>		4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
		Рассмотрение и разрешение ситуационных и практик ориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством				
Тема 2.4		<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01-05	2

Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности. Понятие и виды сделок. Недействительность сделок. Виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Содержание договоров. Форма договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения договоров.	6	ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
<b>Раздел 3 Труд и занятость в РФ</b> Тема 3.1 Трудовые правоотношения	<b>Практическое занятие № 3</b> Рассмотрение и разрешение ситуационных и практико-ориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов.	2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
<b>Раздел 3 Труд и занятость в РФ</b> Тема 3.1 Трудовые правоотношения	<b>Содержание учебного материала</b> Трудовое право. Характеристика трудового права как отрасли права, источники, основные положения Конституции РФ в сфере трудовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Характеристика субъектов трудовых правоотношений. Коллективный договор и представительные органы работников. Забастовки.	40	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.2 Трудоустройство и занятость населения	<b>Содержание учебного материала</b> Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Функции, льготы, пособия гражданам, состоящим на учете в органах занятости населения. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.3 Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала</b> Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. <b>Практическое занятие № 4</b> Оформление проекта трудового договора	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
		2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1	2

Тема 3.4 Оплата труда	<b>Содержание учебного материала</b> Оплата труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность сторон трудоового договора	6	ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.5 Рабочее время и время отдыха	<b>Практическое занятие № 5</b> Правовые вопросы по оплате труда	2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.6 Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.6 Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсий.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
<b>Раздел 4</b> <b>Административные</b> <b>правонарушения</b>		<b>6</b>		
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b> Виды административных правонарушений и административной ответственности. Понятие, виды административных правонарушений. Виды административных взысканий. Порядок наложения	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1

	административных взысканий. Органы, полномочные привлекать к административной ответственности. Особенности административной ответственности физических и юридических лиц.			
<b>Раздел 5</b>		<b>4</b>		
<b>Хозяйственные споры</b>				
Тема 5.1	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Виды ответственности ИП и юридических лиц. Претензионный порядок разрешения споров.	4		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>6</b>		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>				
Подсудность экономических споров. (Презентация, доклад)				
Виды административных взысканий. (Конспект)				
<b>Консультации</b>		<b>2</b>		
<b>Всего</b>		<b>110</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия:

Кабинета правовых основ профессиональной деятельности:

Мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic PJ501, экран, нетбук Lenovo IdeaPad S110; учебная мебель (26 посадочных мест, рабочее место преподавателя) , доска

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional 7

Microsoft Office 2010 Russian Academic

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Linux (Ubuntu) (распространяется свободно)

LibreOffice (распространяется свободно)

7-Zip(распространяется свободно)

Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно);

Наглядные демонстрационные материалы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: стулья, столы на 10 мест, ПК – 1 шт. с выходом в Интернет.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / под ред. А.Я. Капустина. - Москва: Издательство Юрайт, 2020.-382с.- (Профессиональное образование) .- Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт:

<https://www.ura.it.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-450782#page/1>

##### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1.Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование).- ).- Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт:

<https://ura.it.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-456102#/>

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
<b>Знания:</b>	
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- организационно-правовые формы юридических лиц;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

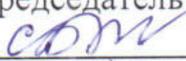
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
	Итоговый – дифференцированный зачет

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07  
Электроснабжение (по отраслям) утвержденным Министерством образования и  
науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и  
зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49403

Разработала:  Баранова С.А.  
*подпись*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 13.02.07  
Электроснабжение (по отраслям)

протокол № 5 от «06» 02 2014г.

Председатель ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)  
 Баранова С.А.  
*подпись*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
БГМТ - филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Протокол № 4 от «14» 02 2014г.

Председатель учебно-методической комиссии  Вандышев Ю.В.  
*подпись*