

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО


Председатель учебно-
методической комиссии
БГМТ-филиала ФГБОУ
ВО Оренбургский ГАУ
Вандышев Ю.В.

«14» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев

Бузулук, 2024 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии филиала, номер страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: решение заседания ПЦК 13.07.02 Электроснабжение (по отраслям) от«__»_____ №__ протокола _____ Мартынова Е.Н., председатель ПЦК <i>подпись</i>	

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утверждённый Министерством образования и науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49403

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки -110 часов

Всего учебной нагрузки – 104 часа

Самостоятельная учебная работа – 2 часов

Консультации – 2 часа

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 6 семестр

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.5	Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Личностные результаты реализации программы воспитания

Код	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 2	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 9	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных,

	государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 17	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 18	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 19	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 20	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 21	Проводить работы по монтажу и демонтажу электрооборудования
ЛР 22	Контролировать и регулировать параметры производства и параметры передачи электроэнергии
ЛР 23	Проводить и контролировать ремонтные работы
ЛР 24	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	6 семестр
Объем образовательной программы	110	110
Самостоятельная работа обучающихся	6	6
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	104	104
В том числе:		
Всего учебной нагрузки	104	104
Лекции, уроки	90	90
Практические занятия	12	12
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных занятий и практических работ, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Право и законодательство				
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала Конституция РФ, как основной документ. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	20 4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Содержание учебного материала Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 1.3 Правовые отношения	Содержание учебного материала Правовые отношения: понятие, признаки, виды. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 1.4 Всеобщая декларация прав человека	Содержание учебного материала Понятие и структура Всеобщей декларации прав человека. Функции и основные черты Всеобщей декларации прав человека	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 1.5 Юридическая ответственность	Содержание учебного материала Понятие и признаки юридической ответственности. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Раздел 2 Правовое		28		

положение субъектов предпринимательской деятельности	Тема 2.1 Субъекты предпринимательской деятельности в РФ	Содержание учебного материала Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие, характеристика индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки, характеристика юридического лица. Порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ. Виды организационно-правовых форм юридических лиц.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 2.2 Общие положения об обязательствах		Содержание учебного материала Права собственности. Формы собственности. Договор. Право собственника, его содержание. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения.	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 2.3 Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений		Практическое занятие №1 Оформление проекта гражданско-правового договора.	2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
Тема 2.4 Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений		Содержание учебного материала Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности. Виды споров, порядок их разрешения. Инстанции разрешения производственных споров	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 2.4		Практическое занятие № 2 Рассмотрение и разрешение ситуационных и практик ориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	4	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	2
		Содержание учебного материала		ОК 01-05	2

Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности. Понятие и виды сделок. Недействительность сделок. Виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Содержание договоров. Форма договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения договоров.	6	ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Раздел 3 Труд и занятость в РФ Тема 3.1 Трудовые правоотношения	Практическое занятие № 3 Рассмотрение и разрешение ситуационных и практико-ориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов.	2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Раздел 3 Труд и занятость в РФ Тема 3.1 Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала Трудовое право. Характеристика трудового права как отрасли права, источники, основные положения Конституции РФ в сфере трудовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Характеристика субъектов трудовых правоотношений. Коллективный договор и представительные органы работников. Забастовки.	40	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.2 Трудоустройство и занятость населения	Содержание учебного материала Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Функции, льготы, пособия гражданам, состоящим на учете в органах занятости населения. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.3 Трудовой договор	Содержание учебного материала Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Практическое занятие № 4 Оформление проекта трудового договора	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
		2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1	2

Тема 3.4 Оплата труда	Содержание учебного материала Оплата труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность сторон трудоового договора	6	ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.5 Рабочее время и время отдыха	Практическое занятие № 5 Правовые вопросы по оплате труда	2	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.6 Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Тема 3.6 Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсий.	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1
Раздел 4 Административные правонарушения		6		
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала Виды административных правонарушений и административной ответственности. Понятие, виды административных правонарушений. Виды административных взысканий. Порядок наложения	6	ОК 01-05 ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24	1

	административных взысканий. Органы, полномочные привлекать к административной ответственности. Особенности административной ответственности физических и юридических лиц.			
Раздел 5		4		
Хозяйственные споры				
Тема 5.1				ОК 01-05
Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Виды ответственности ИП и юридических лиц. Претензионный порядок разрешения споров.	4		ПК 2.1, 3.1 ЛР 1-5,9,13,16-24
Самостоятельная работа обучающихся		6		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подсудность экономических споров. (Презентация, доклад) Виды административных взысканий. (Конспект)				
Консультации		2		
Всего		110		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

Кабинета правовых основ профессиональной деятельности:

Мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic PJ501, экран, нетбук Lenovo IdeaPad S110; учебная мебель (26 посадочных мест, рабочее место преподавателя) , доска

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional 7

Microsoft Office 2010 Russian Academic

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Linux (Ubuntu) (распространяется свободно)

LibreOffice (распространяется свободно)

7-Zip(распространяется свободно)

Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно);

Наглядные демонстрационные материалы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: стулья, столы на 10 мест, ПК – 1 шт. с выходом в Интернет.

3.2 Информационное обеспечение обучения

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / под ред. А.Я. Капустина. - Москва: Издательство Юрайт, 2020.-382с.- (Профессиональное образование) .- Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт: <https://www.ura.it.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-450782#page/1>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1.Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование).-).- Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт: <https://ura.it.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-456102#/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
Знания:	
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- организационно-правовые формы юридических лиц;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос,

	тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
	Дифференцированный зачет

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49403

Разработала:  Баранова С.А.
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

протокол № 5 от «06» 02 2024г.

Председатель ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)
 Баранова С.А.
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии БГМТ - филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Протокол № 4 от «14» 02 2024г.

Председатель учебно-методической комиссии  Вандышев Ю.В.
подпись