

ДОГОВОР №

аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного за ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ на праве оперативного управления

г. Оренбург

«01» марта 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице и.о. ректора Петровой Галины Васильевны действующей на основании Устава с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Елшанское», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Михальченко Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование (в аренду) федеральное недвижимое имущество, - *часть здания с кадастровым номером 56:38:0218045:233, расположенного по адресу: Оренбургская обл., г. Бузулук, ул. Объездная, 2.*

Состав Объекта, передаваемого во временное владение и пользование (в аренду), предусмотрен в приложении № 2 к Договору.

Общая площадь передаваемого во временное владение и пользование (в аренду) Объекта - 60,1 кв. м.

1.2. Объект, указанный в пункте 1.1 Договора, предоставляется Арендатору без конкурса или аукциона на основании ч. 7 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.3. Объект передается Арендатору по Акту приема-передачи (приложение № 3 к Договору), составленному и подписанному Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа). Акт приема - передачи подписывается Сторонами в течение 3 дней с даты подписания Договора.

1.4. Сведения об Объекте, передаваемом во временное владение и пользование (в аренду), предусмотренные Договором и приложениями к нему, являются достаточными для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.

1.5. На момент заключения Договора Объект не отчужден, не передан во временное владение и пользование (в аренду), в доверительное управление, не заложен, в споре не состоит, правами третьих лиц не обременен, под арестом не состоит.

1.6. Передача во временное владение и пользование (в аренду) Объекта не влечет передачу прав собственности на него и не является основанием для дальнейшего выкупа Объекта Арендатором.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с 01.03.2019 г. по 28.02.2024 г. включительно.

2.2. Договор вступает в силу с момента государственной регистрации.

3. Права и обязанности Арендодателя и Арендатора

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. В пятидневный срок с даты подписания Акта приема-передачи, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, заключить с Арендатором Договоры на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов (в дальнейшем «Договоры на возмещение расходов») на срок, установленный пунктом 2.1 Договора, предусмотрев обязанность Арендатора по возмещению коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов с даты подписания Акта приема-передачи, предусмотренного пунктом 1.3 Договора.

3.1.2. Создавать Арендатору необходимые условия для использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.

3.1.3. В случае аварии или иных обстоятельств, произошедших не по вине Арендатора, нанесших ущерб Объекту, оказывать ему необходимое содействие в устранении нанесенного Объекту ущерба.

3.1.4. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по Договору.

3.1.5. В пятидневный срок после получения от Арендатора надлежащим образом оформленного страхового полиса (Договора страхования имущества), выданного страховой организацией, представить в Территориальное управление Росимущества (в далее - Территориальное управление) его копию, заверенную печатью организации.

3.1.6. Не допускать освобождения Арендатором Объекта без заключения соответствующего соглашения и оформления Акта приема-передачи, в соответствии с пунктами 3.1.7, 3.3.15 Договора, в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

В случае освобождения Арендатором Объекта, указанного в приложении № 2 Договора, без оформления Акта приема-передачи сообщить об этом в Территориальное управление в течение трех дней с момента, когда Арендодателю стало об этом известно.

3.1.7. В течение дня, следующего за днем окончания срока аренды, установленного Договором либо уведомлением Арендодателя, принять от Арендатора Объект, указанный в приложении № 2 к Договору, по Акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и должен содержать сведения о техническом состоянии Объекта на момент его передачи Арендодателю.

В пятидневный срок после подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи представить заверенную печатью организации копию Акта приема - передачи в Территориальное управление.

В случае невозможности принять Объект сообщить об этом в Территориальное управление в течение пяти дней.

3.1.8. В пятидневный срок после вступления в силу Договора представить заверенную печатью организации копию Договора в Территориальное управление.

3.2. Арендодатель вправе:

3.2.1. Требовать от Арендатора своевременного и надлежащего исполнения обязательства по перечислению арендной платы за пользование Объектом в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. По окончании срока аренды требовать от Арендатора своевременного возврата Объекта в состоянии не хуже, чем в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа.

3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. В пятидневный срок с даты подписания Акта приема передачи, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, заключить с Арендодателем Договоры на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов на срок, установленный пунктом 2.1 Договора, предусмотрев обязанность Арендатора по возмещению коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов с даты подписания Акта приема-передачи, предусмотренного пунктом 1.3 Договора.

3.3.2. Использовать Объект в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора, условиями Договора, законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования зданий (помещений), в том числе санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.

3.3.3. Своевременно и в полном объеме вносить, арендную плату, установленную Договором или уведомлением Арендодателя.

3.3.4. Ежемесячно, не позднее 15 числа оплачиваемого месяца, представлять Арендодателю копии платежных поручений, подтверждающих перечисление арендной платы и неустойки, установленных Договором или уведомлением Арендодателя.

3.3.5. Возмещать коммунальные, эксплуатационные и административно- хозяйственные расходы в соответствии с условиями Договоров на возмещение расходов.

3.3.6. В течение 24 часов извещать Арендодателя о ставшем известным ему повреждении, аварии или ином обстоятельстве, нанесшем или могущем нанести ущерб Объекту, и безотлагательно принимать меры для предотвращения его дальнейшего разрушения или повреждения, а также к устранению нанесенного Объекту ущерба.

3.3.7. Соблюдать в помещениях Объекта требования органов пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления соответствующего вида деятельности Арендатора в помещениях Объекта и правила содержания таких помещений.

3.3.8. Обеспечивать сохранность Объекта и его инженерных коммуникаций и оборудования, нести расходы на их содержание и поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии.

3.3.9. Не производить переустройства и (или) перепланировок помещений Объекта, требующих внесения изменений в технический паспорт БТИ, а также неотделимые улучшения Объекта и его помещений без предварительного письменного согласования Арендодателя и Территориального управления.

3.3.10. Сдавать помещения Объекта в субаренду (поднаем) или безвозмездное пользование (ссуду), осуществлять другие действия, влекущие какое-либо обременение предоставленных Арендатору имущественных прав, а также передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу (перенаем) только с предварительного письменного согласия Арендодателя и Территориального управления.

3.3.11. В случаях, установленных пунктом 3.3.10 Договора:

- 1) обеспечить соблюдение требований, предусмотренных условиями Договора, по содержанию и сохранению помещений Объекта, в том числе санитарных норм и правил пожарной безопасности;
- 2) направлять Арендодателю и в Территориальное управление подлинные экземпляры договоров, а также дополнительных соглашений к ним, в течение пяти дней с момента их вступления в силу.
- 3.3.12. Не передавать право временного владения и пользования (аренды) Объектом в качестве предмета залога или вклада в уставной капитал (фонд) других организаций.
- 3.3.13. Обеспечивать беспрепятственный доступ, во все помещения Объекта представителей Арендодателя и Территориального управления для проведения проверки соблюдения Арендатором условий Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.
- 3.3.14. В течение 30 дней с даты подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи Объекта, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, заключить договор страхования Объекта на срок, предусмотренный пунктом 2.1 Договора, и представить Арендодателю надлежащим образом оформленный страховой полис (Договор страхования имущества)10.
- 3.3.15. В течение дня, следующего за днем окончания срока аренды, установленного Договором, сдать Арендодателю Объект по Акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и должен, содержать сведения о техническом состоянии Объекта на момент его передачи Арендодателю.,
В пятидневный срок после подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи представить заверенную печатью организации копию "Акта приема-передачи в Территориальное управление .
- 3.3.16. В случае необходимости досрочного расторжения Договора, не менее чем за 30 дней уведомить об этом Арендодателя, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.4.2 Договора.
- 3.3.17. В случае досрочного расторжения Договора вернуть Арендодателю Объект по Акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом нормального износа в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора;
- 3.3.18. До 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступил в силу Договор, перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в пункте 5.2 Договора, арендную плату, в размере, установленном пунктом 5.1 Договора или уведомлением Арендодателя, за все время фактического пользования Объектом с даты подписания Акта приема-передачи, в соответствии с п. 1.3 Договора, и до момента вступления в силу Договора.
- 3.3.19. Не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступил в силу Договор, представить Арендодателю и в Территориальное управление копию платежного поручения, подтверждающего перечисление арендной платы, установленной пунктом 3.3.18 Договора.
- 3.3.20. Обеспечить за свой счет государственную регистрацию Договора в течение трех месяцев с момента его подписания.
- 3.4. Арендатор вправе:
- 3.4.1. Требовать от Арендодателя передачи Объекта во временное владение и пользование (в аренду) в техническом состоянии пригодном для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.
- 3.4.2. Беспрепятственно использовать Объект в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора, в течение срока аренды, установленного Договором.

4. Порядок возврата Объекта Арендодателю

- 4.1. До дня подписания Сторонами Акта приема-передачи, в соответствии с пунктами 3.1.7, 3.3.15 Договора, Арендатор обязан:
- 4.1.1. Совместно с Арендодателем составить и подписать акт сверки своевременности и полноты оплаты арендной платы и неустойки (если таковая имеется) по Договору.
В случае установления наличия задолженности у Арендатора по арендной плате и/или неустойке Стороны Договора в обязательном порядке подписывают соглашение, предусматривающее обязательство Арендатора погасить указанную задолженность в срок, согласованный с Арендодателем.
- 4.1.2. Освободить помещения Объекта и подготовить Объект к передаче Арендодателю не позднее дня окончания срока аренды.

5. Платежи и расчеты по Договору

- 5.1. В соответствии с отчетами об оценке № 1054/2018 сумма ежемесячной арендной платы, включая НДС за право временного владения и пользования (аренды) Объекта, указанного в приложении № 2 к Договору, составляет 15386 (пятнадцать тысяч триста восемьдесят шесть) рублей 00 копеек.
- 5.2. Арендная плата, включая налог на добавленную стоимость, установленная пунктом 5.1 Договора или уведомлением Арендодателя, в полном объеме в установленном законом порядке перечисляется

Арендатором по следующим реквизитам: ИНН 5610042441 КПП 560343001 ОГРН 1025601020521 ОКПО 81244511 р/с 40501810500002000001 20536х39822 (в л. счете символ «х» печатается английской буквой «x») в УФК по Оренбургской области отделение Оренбург г. Оренбург БИК 045354001 и в доходах федерального бюджета не учитывается.

В назначении платежа обязательно указываются номер и дата Договора.

Внесение арендной платы производится за каждый месяц вперед по 15 число оплачиваемого месяца включительно.

Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после вступления в силу Договора.

Обязательство по оплате арендной платы, установленной пунктом 5.1 Договора или уведомлением Арендодателя, возникает у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи Объекта, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, и прекращается с момента возврата Арендатором Объекта, оформленного соответствующим Актом приема-передачи, в соответствии с пунктами 3.1.7 и 3.3.15 Договора.)

5.3. Неустойка (штраф, пени) по Договору, в полном объеме перечисляется. Арендатором на расчетный счет Арендодателя и в доходах федерального бюджета не учитывается.

В назначении платежа обязательно указываются номер и дата Договора,

5.4. Размер арендной платы, установленной пунктом 5.1 Договора, и порядок ее оплаты могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год путем направления Арендодателем соответствующего уведомления.

5.4.1. Новый размер арендной платы, порядок ее оплаты и новые реквизиты определяются на основании отчета об оценке либо в соответствии, с величиной коэффициента инфляции, зафиксированного в ежегодном Федеральном законе «О федеральном бюджете».

5.4.2. Уведомление об установлении нового размера арендной платы, и порядка ее оплаты составляется Арендодателем в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и является неотъемлемой частью Договора.

В течение пяти дней после составления уведомления Арендодатель направляет один экземпляр уведомления Арендатору и заверенную печатью организации копию уведомления Территориальному управлению 15, или представляет под роспись правомочным лицам.

5.4.3. Новый размер арендной платы, новые реквизиты и порядок ее оплаты, указанные в уведомлении, устанавливаются и подлежат обязательному, исполнению Арендатором, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было получено уведомление.

5.5. Расходы Арендатора на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов, предусмотренные Договорами на возмещение расходов, не включаются в установленную Договором сумму арендной платы.

5.6. Обязательства по возмещению коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов, предусмотренные Договорами на возмещение расходов, возникают у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи Объекта, указанного в приложении № 2 к Договору, в соответствии с пунктом 1.3 Договора.

6. Ответственность Арендодателя и Арендатора

6.1. Ответственность Арендодателя:

6.1.1. Арендодатель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации,

6.2. Ответственность Арендатора:

6.2.1. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.3 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя пени в размере 0,7 % от неоплаченной суммы арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя за каждый день неоплаты после срока, предусмотренного пунктом 5.2 Договора или уведомлением Арендодателя.

6.2.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.9 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в пункте 5.2 Договора, штраф в размере трехкратной ежемесячной арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя.

6.2.3. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.10 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в пункте 5.2 Договора, штраф в размере четырехкратной арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя, за каждый случай нарушения.

6.2.4. В случае досрочного освобождения Арендатором Объекта, указанного в приложении № 2 к Договору, до прекращения в установленном порядке действия Договора Арендатор не освобождается от обязанности по перечислению на расчетный счет Арендодателя / УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя.

6.2.5. В случае нарушения срока возврата Объекта, предусмотренного пунктом 3.3.15 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя / УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, стоимость арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя, в двукратном размере за каждый день нарушения срока возврата.

6.3. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя / УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, недовнесенную арендную плату, а также возместить иные убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации за период с момента, когда Объект стал непригодным для использования, подтвержденного соответствующими документами, до дня окончания срока аренды, установленного Договором.

6.4. За нанесение ущерба Объекту, причиненного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Арендатора, предусмотренных Договором, Арендатор обязан возместить Арендодателю убытки, в том числе возместить расходы на ремонтно-восстановительные работы по устранению нанесенного ущерба, рассчитанные в установленном порядке.

6.5. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения возложенных на него обязательств или устранения нарушений а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

7. Порядок изменения, досрочного расторжения Договора

7.1. Изменение условий Договора, за исключением условий, предусмотренных пунктами 7.2, 7.3 и 7.4 Договора, и его досрочное расторжение, допускаются по соглашению Сторон.

Предложения по изменению условий Договора и его досрочному расторжению рассматриваются Сторонами в тридцатидневный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию одной из сторон в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию Арендодателя и/или Территориального управления при невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.3.1, 3.3.3, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.12, 3.3.13 Договора.

Расторжение оговора по основаниям предусмотренным данным пунктом, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и неустойке.

7.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке без обращения в суд полностью отказаться от исполнения обязательств по договору в следующих случаях:

7.4.1. При невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.3.2, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10, 3.3.11, 3.3.18, 3.3.19, 3.3.20, и 5.4.3 Договора.

7.4.2. Если собственником Объекта указанного в пункте 1.1 Договора, в установленном порядке принято решение о его сносе или использовании для федеральных нужд. При этом Арендодатель обязан письменно уведомить Арендатора о досрочном расторжении Договора не менее, чем за три месяца.

7.5. Досрочно расторжение Договора по основаниям предусмотренным пунктами 7.4.1. - 7.4.2 Договора, не освобождает Арендатора от оплаты задолженности по арендной плате и неустойке, а также других обязательств по договору.

7.6. Уведомление об отказе от исполнения обязательств по Договору по основаниям, предусмотренным пунктом 7.4. Договора, составляется Арендодателем в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и является неотъемлемой частью Договора. Заверенную печатью организации копию уведомления Арендодатель направляет в Территориальное управление или предоставляет под роспись правомочному лицу.

Договор считается расторгнутым по истечении срока, установленного в соответствующем уведомлении.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия возникающие между сторонами Договора, решаются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в порядке, в установленном законодательством Российской Федерации.

9. Прочие условия

9.1. Приложения №1-№3 являются неотъемлемой частью Договора.

9.2. Стоимость неотделимых улучшений объекта и его помещений, произведенных Арендатором с согласия Арендодателя и Территориального управления, возмещению не подлежит.

9.3. Реорганизация Арендодателя, а также переход права собственности и/или хозяйственного ведения оперативного управления на Объект к другому лицу не являются основанием для изменения или расторжения Договора.

9.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон, данная сторона обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация Сторон произошли на основании Указа Президента Российской Федерации или нормативных правовых актов Российской Федерации.

9.5. Территориальное управление имеет право контролировать выполнение Арендодателем и Арендатором обязательств по Договору.

9.6. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.7. Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа), имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса и банковские реквизиты Арендодателя и Арендатора:

Арендодатель	Арендатор
<p>ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ 460014, г. Оренбург, ул. Челюскинцев, 18 ИНН 5610042441 Управление Федерального казначейства по Оренбургской области (ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, л/с 20536Х41437) р/с 40501810500002000001 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ОРЕНБУРГ БИК 045354001 КПП 561001001 ОКАТО 53401000000</p>	<p>ООО «Елшанское» 461047, Россия, Оренбургская область, г. Бузулук, ул. 2 Линия, д. 23 ИНН/КПП 5625020779/ 562501001 ОГРН 1115658017683 Расчётный счет 40702810146000003867 БИК 045354601 Оренбургское отделение № 8623 ПАО Сбербанк г. Оренбург</p>

К Договору прилагаются:

- а) приложение № 1 (согласование Учредителя – Министерства сельского хозяйства РФ, оформляемое в письменной форме);
- б) приложение № 2 (состав передаваемого во временное владение и пользование (в аренду) Объекта);
- в) приложение № 3 (акт приема-передачи Объекта);
- г) документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Договор со стороны Арендодателя и Арендатора.

Подписи Сторон:

От Арендодателя:



Г.В. Петрова

От Арендатора:



Директор

А.В. Михальченко



МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНОЙ
ПОЛИТИКИ, ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ И ГОССОБСТВЕННОСТИ
(Депземполитика)

Орликов пер., 1/11, Москва, 107139
Для телеграмм: Москва 84 Минроссельхоз
тел: (499) 975-11-84, факс: (499) 975-11-40
E-mail: pr.depzem@mex.ru

16.01.2019 № 15/38

На № _____ от _____

Исзвозможность 1.11.

М
21.01.2019

ФГБОУ ВО «Оренбургский
государственный аграрный
университет»

ул. Челюскинцев, д. 18,
г. Оренбург, 460014

Копия: ФГБУ «РосАПКимущество»

О заключении договора аренды
недвижимого имущества

Департамент земельной политики, имущественных отношений и госсобственности Минсельхоза России рассмотрел обращение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее – Университет) от 24.04.2018 № 32/969 по вопросу передачи по договору аренды недвижимого имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, и сообщает.

Решением Комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию имущественных вопросов подведомственных федеральных государственных бюджетных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных казенных предприятий (Протокол от 05.09.2018 № ДС-15-36) и письмом Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Оренбургской области от 17.12.2018

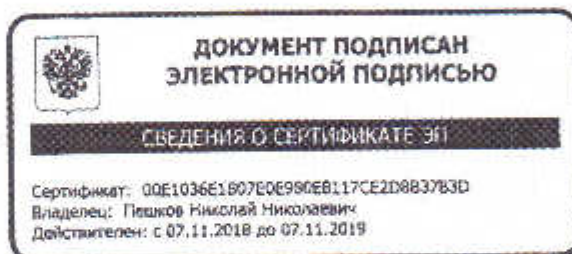


Оренбургский ГАУ
30.01.2019

№ НБ-02/6179 согласована передача по договору аренды ООО «Елшанское» сроком на 5 лет нежилых помещений №№ 13 - 15 общей площадью 60,1 кв. м, расположенных на первом этаже нежилого здания главного учебного корпуса Бузулукского гидромелиоративного техникума с кадастровым номером 56:38:0218045:233 по адресу: Оренбургская область, г. Бузулук, улица Объездная, д. 2, с целью организации питания обучающихся и работников Университета.

Приложение: на 3 л.

Заместитель директора



Н.Н. Пешков



Приложение № 2
к Договору аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного за ФГБОУ ВО
Оренбургский ГАУ на праве оперативного управления

№ _____ от 01.03.2019

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице и.о. ректора Петровой Г.В. действующей на основании Устава с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Елшанское», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Михальченко Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем стороны, подписали настоящее приложение к Договору аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного за ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, № _____ от _____ (далее - Договор) о нижеследующем:

Во исполнение п 1.1. Договора Стороны утверждают состав федерального недвижимого имущества, расположенного по адресу: Оренбургская обл., г. Бузулук, ул. Объездная, 2 в здании Главного учебного корпуса, передаваемого во временное владение и пользование (в аренду) согласно кадастровому плану помещения.

СОСТАВ ОБЪЕКТА

Общая площадь Объекта, передаваемая в аренду составляет 60,1 кв.м.

Подписи сторон:

От Арендодателя:

и.о. ректора

Г.В. Петрова



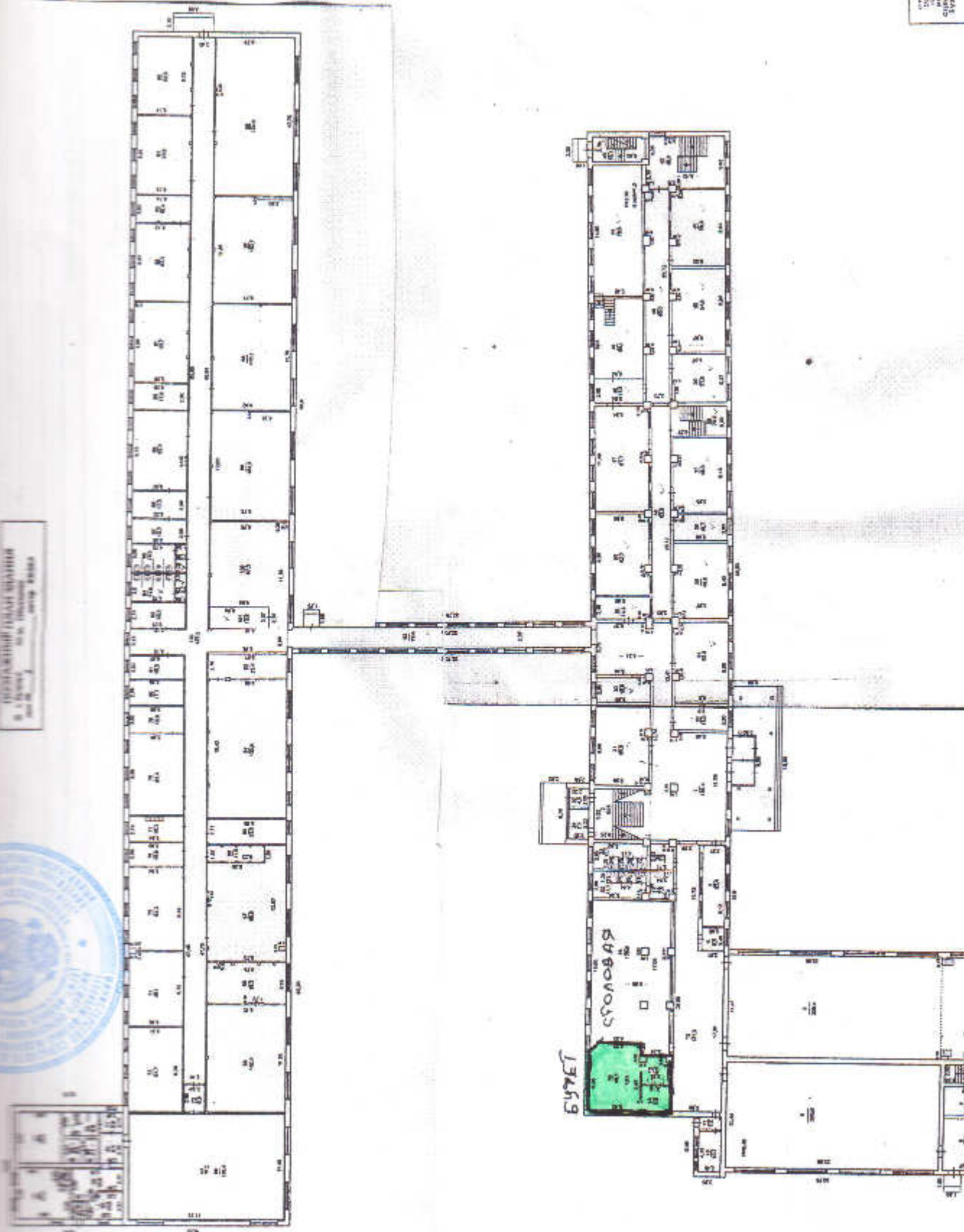
От Арендатора:

Директор

А.В. Михальченко



ПРОЕКТИРОВАНИЕ
В. П. ПЕТРОВ
1958 г.



ПРОЕКТИРОВАНИЕ
В. П. ПЕТРОВ
1958 г.

Г.В. Петрова
 (подпись)



Организация-получатель: ООО "Ешиакское"

(наименование)

461031 Вульжский д.д.с. Станка Первая, Клиновка д.№53, тел.: 8-922-55281-17
 (адрес, телефон, факс)

счет № 40702810146000003867 в ОРЕНБУРГСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8623 ПАО СБЕРБАНК Г. ОРЕНБУРГ, БИК 045354601, кор.счет
 301018106000000006601
 (банковские реквизиты)

буфер (наименование структурного подразделения)

Организация-слатчик: ВУЛЬЖСКИЙ ПИЛОМЕЛНОРАТНИЦЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

(наименование)

461040, Оренбургская обл. Вульжк.г. Объединяя ул., дом №2, тел. :
 (адрес, телефон, факс)

счет № 40501810500002000001 в ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕНБУРГ Г. ОРЕНБУРГ, БИК 045354001, кор.счет
 (банковские реквизиты)

ТЕХНИКУМ (наименование структурного подразделения)

Основание для составления акта: договор (протокол, постановление, доверенность, указание ст.ю.д. или иной законной обязанности)

№	Дата	Сумма
3		01.01.2019
4		03.01.1978
5		01.01.2019
6		210.00.12.10.420
7		10
8		1101020001

о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)

Объект основных средств: Главный учебный корпус (наименование, наименование, модель, марка)

Место нахождения объекта в момент приема-передачи

Организация-исполнитель: (наименование)

Справочно: 1. Участники долевой собственности	Доля в праве общей собственности, %
2. Иностранная валюта*	

* Заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте

1. Сведения о состоянии объекта основных средств на дату передела

выпуска (001)	Дата		Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев)	Срок полезного использования	Сумма начисленной амортизации (полная), руб.	Степень изношенности, руб.	Стоимость приобретения (доп. стоимость), руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Способ начисления амортизации		
	ввода в эксплуатацию (первоначальная)	последнего капитального ремонта							наименование	норма	
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4
1978	03.01.1978		41 год 1 мес.	100 лет	7.451.044,91	11.157.116,13		18.608.161,04	100 лет	Линейный	0,08
А											

2. Сведения об объекте основных средств на дату принятия к бухгалтерскому учету

3. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств

Объект основных средств, наименование	Содержание драгоценных металлов (металлов, камей и т.д.)	
	наименование драгоценных металлов	наименование драгоценных металлов (металлов, камей и т.д.)
	количество	единица измерения
Буфет	2	шт.
Мешок	41,7 кв. м	шт.
Разделочная	9,6 кв. м	шт.
	8,8 кв. м	шт.

Другие характеристики

постройки 1985,1993

Резервирование № 1038-р от 05.10.2007г.

Свидетельство о гос. рег. права опер. управления 56 АА 640328 от 19.07.2008г.

аренда (договор от 01.03.2019г.) 60,1 кв. м

Исполнен по сроку периода
Результат испытаний от " 20 " 20__ г.

Объект основных средств техническим условиям _____ соответствует / не соответствует
Доработка _____ требуется / не требуется

Указать, что не соответствует _____ (указать, что требуется)

Заключение комиссии:

Приложение: Техническая документация

Председатель комиссии: зам. директора по производственному обучению _____

Члены комиссии

специалист по охране труда _____

председатель профкома _____

комиссиант _____

В. В. Михайленко
(подпись)

А. М. Астафьева
(подпись)

Е. Н. Марцалова
(подпись)

О. В. Храпова
(подпись)

Объект основных средств

Сдат коммент _____

" 01 " Июль 20 19 г.

Табельный номер _____

ОСН 276

О. В. Храпова
(подпись)

Принят _____ (подпись) _____ (подпись)

По доверенности от " 20 " 20__ г. № _____

Объект основных средств принят на ответственное хранение _____ (или, имену (фамилия, имя, отчество))

_____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)
Табельный номер _____

Отметка бухгалтерии:
В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие отмечено

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта основных средств или записи в инвентарной книге _____

Главный бухгалтер _____ Л. В. Чернова
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (подпись)



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

П Р И К А З

от 12 ноября 2015 г.

№ 171-кр

Москва

О Петровой Г.В.

Возложить временно исполнение обязанностей ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет», с ее согласия, на проректора по научной работе и международным отношениям указанного учреждения Петрову Галину Васильевну, с выплатой разницы в должностных окладах.

Петровой Г.В. принять в установленном порядке дела федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» и представить акт приема дел в Делнаучтехполитику в двухнедельный срок.

Основания: согласие Петровой Г.В., письмо Делнаучтехполитики от 12 ноября 2015 года № вн-13/27399.

Заместитель Министра

Е.Ю. Астраханцева

Копия верна:
Заместитель директора
Департамента государственной службы и кадров



И.В. Павликов



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЕЛШАНСКОЕ»

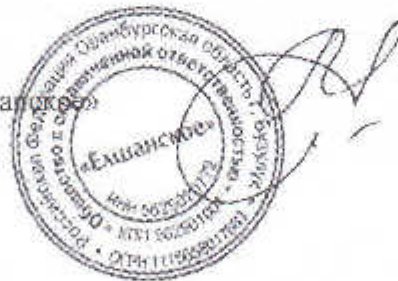
г. Бузулук

05 августа 2016 г.

П Р И К А З № 1
О вступлении в должность директора Общества

На основании Решения № 3 единственного участника общества с ограниченной ответственностью «Елшанское» от 04 августа 2016 г. вступаю в должность директора Общества с 05 августа 2016 года.

Директор ООО «Елшанское»



А. В. Михальченко

Юлия Верина
Сек. В. Сорокина

Межмуниципальный отдел по г. Бузулук,
Бузулукскому, Курманаевскому районам
Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Оренбургской области

Номер регистрационного округа 56

Произведена государственная регистрация договора аренды.

Дата регистрации 01.07.2019 год

Номер регистрации 56:38:0218045:233-56/013/2019-1.

Государственный регистратор  Ливченко Е. О.



Пропитано, пронумеровано и свершено
печатью  Ливченко Е.О.
Регистратор

