

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разработчик: Исаева Е.А.

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Наименование дисциплины: ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является обязательной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 22.04.2014 г. приказ № 383 и зарегистрированный в Минюст России 27 июня 2014 г. № 32878

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл и направлена на формирование соответствующих общих, профессиональных компетенций.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно -коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ

ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;

- применять документацию систем качества;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- основы трудового права;

- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

Форма аттестации – 7 семестр – дифференцированный зачет.

1.5 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Право и экономика

Тема 1.1 Понятие правового регулирования производственных отношений.

Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 1.3 Организационно-правовые формы юридических лиц.

Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.

Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Тема 2.3 Трудовой договор.

Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха.

Тема 2.5 Заработная плата.

Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 2.7 Трудовые споры.

Тема 2.8 Социальное обеспечение граждан.

Раздел 3 Административное право

Тема 3.1 Административное право и административная ответственность.