

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО
Председатель учебно-методической комиссии
БГМТ – филиала ФГБОУ
ВО Оренбургский ГАУ
Евсюков С.А.

«27» марта 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.04.01 ФОТОГРАММЕТРИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ
РЕСУРСОВ**

ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ
ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Специальность 21.02.04 Землеустройство

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 6 месяцев

Бузулук, 2018 г.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 ФОТОГРАММЕТРИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 21.02.04 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге

ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО 21.02.04 Землеустройство 12192 «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах».

1.2 Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования и проведения изыскательских и землеустроительных работ;
- проведение проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;
- осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;

уметь:

- составлять и оформлять планово-картографические материалы;
- оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок;
- оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки;
- производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков;
- пользоваться фотограмметрическими приборами;
- изготавливать фотопланы и фотосхемы;
- определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач;
- оценивать состояние земель;
- подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
- проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
- отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
- использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;

- применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;
- планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

знать:

- технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения;
- свойства аэрофотоснимка и методы его привязки;
- технологию дешифрирования аэрофотоснимка;
- способы изготовления фотосхем и фотопланов.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство, обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

ВПД	Практический опыт работы
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды	Проведения проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
	Проведения количественного и качественного учета земель, принятия участия в их инвентаризации и мониторинге
	Осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов
	Разработки природоохранных мероприятий, контроля их выполнения

1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего - 36 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды – 36 часов

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Содержание учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ОК 1-9, ПК 4.1-4.4	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды	36	Подготовительные работы Геодезическая привязка аэроснимков Дешифрирование аэроснимков Обработка полевых измерений Проведение проверок и обследований в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ Составление технического отчета
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3.2 Тематический план и содержание учебной практики УП.04.01 Фотограмметрия и инвентаризация земельных ресурсов

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Подготовительные работы	Подбор и проверка инструментов. Организационные вопросы (формирование бригады). Инструктаж по технике безопасности. Нанесение на аэроснимки зон привязки аэроснимков. Подготовка аэроснимков к привязке. Ограничение рабочих площадей.	6	ПК 4.1-4.4 ОК 1-9
Геодезическая привязка аэроснимков	Опознавание опорных точек на аэроснимках и на местности. Составление абриса. Контроль опознавания. Проведение геодезических измерений. Ведение полевых журналов измерений.	6	ПК 4.1-4.4 ОК 1-9
Дешифрирование аэроснимков	Сличение аэроснимков с местностью. Установление точного названия и характеристика объектов. Определение масштаба аэроснимка. Нанесение изменившейся ситуации на аэроснимки: вычерчивание результатов дешифрирования. Оформление аэроснимков.	6	ПК 4.1-4.4 ОК 1-9
Обработка полевых измерений	Вычисление координат опорных точек. Построение и редуцирование фототриангуляционных рядов. Графическое трансформирование. Контроль плана графического трансформирования и его оформление.	6	ПК 4.1-4.4 ОК 1-9
Проведение проверок и обследований в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ	Состав сведений государственного кадастра недвижимости объекта недвижимости. Разделы государственного кадастра недвижимости. Государственный кадастровый учет недвижимости имущества. Проведение количественного и качественного учета земель	6	ПК 4.1-4.4 ОК 1-9
Составление технического отчета	Каждый учащийся представляет отцифрованный снимок, схему, материалы по вычислению площадей, восковки центральных направлений, материалы редуцирования фототриангуляционного ряда, оформленный план. Полевые журналы включить в отчет бригады.	6	ПК 4.1-4.4 ОК 1-9

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета проектно-изыскательских работ землеустройства, кабинета организации и устройства территорий, лаборатории землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ.

Кабинет проектно-изыскательских работ землеустройства:

Кабинет организации и устройства территорий:

Лаборатория землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ:

- посадочные места (по количеству обучающихся) – 14 парт;

- стол учительский – 1 шт.;

- стул учительский – 1 шт.;

Переносное оборудование:

- ноутбук – 1 шт.;

- мультимедиапроектор - 1 шт.;

- экран переносной - 1 шт.

Наглядные учебные пособия:

1. кадастровое деление Оренбургской области;

2. схема зонирования территорий;

3. почвенные карты.

Кабинет организации и устройства территорий:

- посадочные места (по количеству обучающихся) – 14 парт;

- стол учительский – 1 шт.;

- стул учительский – 1 шт.;

Переносное оборудование:

- ноутбук – 1 шт.;

- мультимедиапроектор - 1 шт.;

- экран переносной - 1 шт.

Наглядные учебные пособия:

1. кадастровое деление Оренбургской области;

2. схема зонирования территорий;

3. почвенные карты.

Лаборатория землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ:

- посадочные места (по количеству обучающихся) – 14 парт;

- стол учительский – 1 шт.;

- стул учительский – 1 шт.;

Переносное оборудование:

- ноутбук – 1 шт.;

- мультимедиапроектор - 1 шт.;

- экран переносной - 1 шт.

Наглядные учебные пособия:

1. кадастровое деление Оренбургской области;
2. схема зонирования территорий;
3. почвенные карты.

Лаборатория автоматизированной обработки землеустроительной информации:

- компьютерные столы -12 шт.;
- компьютерные стулья – 12 шт.;
- стол учительский – 1 шт.;
- стул учительский – 1 шт.;
- компьютеры –10 шт.
- ноутбук –2 шт.

Переносное оборудование:

- мультимедиапроектор – 1 шт.
- экран- 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Операционная система - Linux (Ubuntu)

QGIS;

Mapinfo;

Credo Dat;

Open Office;

7-Zip;

Nanocad;

AutoCAD;

Adobe Acrobat Reader.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1.Фокин С. В. Земельно-имущественные отношения [Текст]: учебное пособие/ С. В. Фокин.-М.: Альфа-М: ИНФРА-М,2015.-272с.

2.Варламов А.А. Кадастровая деятельность: Учебник/А.А. Варламов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М,2018.-280с.

Дополнительная литература

1.Васильева Н.В.Кадастровый учёт и кадастровая оценка земель [электронный курс]: [Текст]:учебное пособие для СПО /Н.В.Васильева .- М.: Издательства Юрайт,2017.- 149с.(электронный ресурс)

<https://www.biblio-online.ru/viewer/60E625DB-36A1-49DC-B46A-A09224867530#page/2>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля:

УП.04.01 Фотограмметрия и инвентаризация земельных ресурсов

Освоению профессионального модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: Топографическая графика, Основы геодезии и

картографии, Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства, Безопасность жизнедеятельности.

4.4 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- обязательное прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогический состав, дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из образовательного учреждения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1 Подготавливать материалы аэро-и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ 2 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ 3 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге 4 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов 5 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение	Проверка отчета и дневника по практике Дифференцированный зачет

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

 ФИО

обучающийся(ся) на _____ курсе
 по специальности 21.02.04 Землеустройство
 код и наименование

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю
ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и
окружающей среды
 наименование профессионального модуля

в объеме 36 часов с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.
 в организации _____

 наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОО (на каких местах работал и сколько времени на каждом, краткое содержание выполненных работ практиканта и степень овладения им производственными навыками, дисциплина, посещаемость работы, общественная работа, пр.)) _____

Дата «__» _____ 201__ г.

Подпись руководителя практики _____/ФИО,

 должность

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ДНЕВНИК

201__/201__ учебный год

Специальность 21.02.04 Землеустройство

Учебной практики Фотограмметрия и инвентаризация земельных ресурсов

ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и
окружающей среды
(вид практики)

Курс 3, группа 21

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направлен(а) для прохождения практики _____

(название предприятия/организации)

сроком с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

Бузулук, 201_ г.

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ФОТОГРАММЕТРИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

**ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и
окружающей среды**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.04 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

НА БАЗЕ ПРЕДПРИЯТИЯ _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

_____ «__» _____ 201 г.
Ф.И.О. должность подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ СТУДЕНТ(КА)

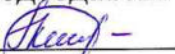
_____ 3 курс 31 группа «__» _____ 201 г.
Ф.И.О.

Бузулук, 201_ г.


Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г., приказ № 485 и зарегистрированным в Минюст России 10 июня 2014г. № 32654.

Разработала:  Никифорова Л.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 21.02.04 Землеустройство
Протокол № 5 от «16» марта 2018 г.

Председатель ПЦК специальности 21.02.04 Землеустройство
 - Исаева Е.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии БГМТ - филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ
протокол № 7 от «27» марта 2018 г.

Председатель учебно-методической комиссии  Евсюков С.А.
подпись

СОГЛАСОВАНО
Методист филиала  Леонтьева Е.Р.
подпись

Заведующая библиотекой  Дмитриева Н.М.
подпись

Зам. директора по
производственному обучению  Михайличенко В.В.
подпись