


БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

  
Председатель учебно-методической комиссии  
БГМТ – филиала ФГБОУ  
ВО Оренбургский ГАУ  
Евсюков С.А.  
«17» марта 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Специальность 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев

Бузулук, 2018 г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии филиала, номер страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: решение заседания ПЦК специальности 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий от «__» _____ №__ протокола _____ Нечаева С.И., председатель ПЦК	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)	8
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)	10
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРИЛОЖЕНИЯ	13

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Организовывать производство работ на строительстве объектов природообустройства.

ПК 1.2. Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов природообустройства.

ПК 1.3. Контролировать качество работ на участке строительства объектов природообустройства.

ПК 1.4. Вести на участке строительства объектов природообустройства оперативно-технический учет выполненных работ.

ПК 2.1. Организовывать производство работ по рекультивации нарушенных земель.

ПК 2.2. Организовывать производство порученных работ по восстановлению нарушенных агрогеосистем и созданию культурных ландшафтов.

ПК 2.3. Организовывать выполнение работ по охране земель.

ПК 3.1. Организовывать производство работ на строительстве объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.

ПК 3.2. Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.

ПК 3.3. Контролировать качество работ на участке строительства объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.

ПК 3.4. Вести на участке строительства объектов водоснабжения и обводнения оперативно-технический учет выполненных работ.

ПК 4.1. Организовывать выполнение работ по эксплуатации объектов природообустройства и поддержанию их в рабочем состоянии.

ПК 4.2. Контролировать мелиоративное состояние и обеспечивать регулирование водно-воздушного режима мелиорированных земель.

ПК 4.3. Организовывать выполнение ремонтных работ на внутрихозяйственной мелиоративной системе.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий 12680 «Каменщик», 19727 «Штукатур».

## **1.2 Цели и задачи преддипломной практики:**

**Цель** - углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

**Задачами** преддипломной практики являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью;
- развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний;
- закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;

- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

### **1.3 Количество часов на освоение программы преддипломной практики:**

Всего – 4 недели, 144 часа.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Организовывать производство работ на строительстве объектов природообустройства.
ПК 1.2	Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов природообустройства.
ПК 1.3	Контролировать качество работ на участке строительства объектов природообустройства.
ПК 1.4	Вести на участке строительства объектов природообустройства оперативно-технический учет выполненных работ.
ПК 2.1	Организовывать производство работ по рекультивации нарушенных земель.
ПК 2.2	Организовывать производство порученных работ по восстановлению нарушенных агрогеосистем и созданию культурных ландшафтов.
ПК 2.3	Организовывать выполнение работ по охране земель.
ПК 3.1	Организовывать производство работ на строительстве объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.
ПК 3.2	Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.
ПК 3.3	Контролировать качество работ на участке строительства объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.
ПК 3.4	Вести на участке строительства объектов водоснабжения и обводнения оперативно-технический учет выполненных работ.
ПК 4.1	Организовывать выполнение работ по эксплуатации объектов природообустройства и поддержанию их в рабочем состоянии.
ПК 4.2	Контролировать мелиоративное состояние и обеспечивать регулирование водно-воздушного режима мелиорированных земель.
ПК 4.3	Организовывать выполнение ремонтных работ на внутрихозяйственной мелиоративной системе.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Соблюдать требования экологической безопасности и принципы рационального природопользования, нести ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности.
ОК 3	Обеспечивать соблюдение правил и требований безопасного труда на производственном участке.
ОК 4	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 5	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального

	и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 9	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 10	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 11	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

#### 3.1 Содержание производственной практики (преддипломной)

Код профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
<p>ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3</p>	<p>ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)</p>	<p>144</p>	<p>1 Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного обучения. 2 Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации: а) общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб; б) построение организационной структуры отдела; в) ознакомление с объектами природообустройства на предприятии. 3 Выполнение индивидуального задания по теме дипломной работы (<i>указать виды работ</i>) 4 Разработка рекомендаций и мероприятий по совершенствованию работы на объектах природообустройства. 5 Сбор и систематизация материалов для отчета по практике</p>
			<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>



### 3.2 Тематический план и содержание ПДП Производственная практика (преддипломная)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
<b>ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)</b>		<b>144</b>	
	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного обучения.	8	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
	Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации: а) общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб; б) построение организационной структуры отдела; в) ознакомление с объектами природообустройства на предприятии.	24	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
	Решение производственных ситуационных задач и ситуаций	40	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
	Выполнение индивидуального задания по теме дипломной работы ( <i>указать виды работ</i> )	24	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
	Разработка рекомендаций и мероприятий по совершенствованию работы на объектах природообустройства.	14	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
	Сбор и систематизация материалов для выполнения ВКР и оформление отчета	34	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)**

### **4.1 Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной)**

Основной формой проведения производственной практики (преддипломной) является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных местах, отвечающих требованиям программы практики.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики (преддипломной) на предприятиях на основании договора о проведении производственной практики, заключенного между БГМТ – филиалом ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ и организацией (предприятием, учреждением), предоставляющей рабочие места для проведения производственной практики:

1. Ресурсный центр БГМТ – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ
2. ФГБУ САС «Бузулукская», г. Бузулук
3. Оренбургский филиал ФГУП Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ, г. Бузулук
4. ПАО «ОРЕНБУРГНЕФТЬ», г. Бузулук
5. ФГУП Российский сельскохозяйственный центр по Оренбургской обл., г. Бузулук

И в других организациях Оренбургской области

Учебный полигон гидротехнических сооружений и оборудования

- гидросооружения;
- колодец артезианский;
- распределительный канал

Учебно-производственное хозяйство на базе оросительной или осушительной системы - орошаемый участок – 100 га;

- система капельного орошения;
- линия капельного орошения;
- двухконсольный дождевальная аппарат ДДА-100В

### **4.2 Информационное обеспечение преддипломной практики**

1. Кузнецов Л.М. Экологические основы природопользования [электронный курс]: [Текст]/Л.М. Кузнецов : учебник для СПО.- М.: Издательство Юрайт, 2017.- 304с. Серия: Профессиональное образование (электронный ресурс)

<https://www.biblio-online.ru/viewer/7A08A50D-76BD-44C9-9721-0EC1EA3618CA#page/2>

2. Клиорина Г.И. Инженерная подготовка городских территорий [электронный курс]: [Текст]: учебник для СПО / Г. И. Клиорина. - М.: Издательство Юрайт, 2017.- 269 с. - (Серия: Профессиональное образование)

<https://www.biblio-online.ru/viewer/D0173719-5A55-49B0-BBB8-22D257C2E90D#page/1>

3. Соколов Г. К. Технология и организация строительства [Текст]: учебник /Г. К. Соколов.- М.:ИЦ Академия,2014.-528с.

4. Николаевская И. А. Инженерные сети и оборудование зданий, территорий поселений и стройплощадок. [Текст]/ учебник/И. А. Николаевская.- М.:ИЦ Академия,2014.-272с.

5. Опарин С.Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование: Учебник и практикум для СПО/ С.Г. Опарин. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 283с.

6. Ананьин М.Ю. Архитектурно-строительное проектирование производственного здания: учеб. пособие для СПО/ М.Ю. Ананьин. – М.: Издательство Юрайт, 2018; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та. – 216с.

7. Сокова С.Д. Основы технологии и организации строительно-монтажных работ: Учебник / С.Д. Сокова. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 208с.

8. Павлинова И.И. Водоснабжение и водоотведение [электронный курс]: [Текст]/ И.И. Павлинов: учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт, 2017.- 380с. Серия: Профессиональное образование (электронный ресурс)

<https://www.biblio-online.ru/viewer/1834A2F4-C94C-4D28-BFC2-4B2E11982AC0#page/2>

9. Рульнов А.А. Автоматизация систем водоснабжения и водоотведения: Учебник / А.А. Рульнов.- М.:ИНФРА-М,2018.-192с.

10. Орлов В.А. Строительство, реконструкция и ремонт водопроводных и водоотводящих сетей бестраншейными методами: Учебное пособие /В.А.Орлов.- М.:ИНФРА-М,2018.-221с.

11. Черноус Г.Г. Выполнение штукатурных и декоративных работ: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования / Г.Г.Черноус. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 240с.

#### **Дополнительная литература**

1. Вильчик Н. П. Архитектура зданий [Текст]: учебник/Н. П. Вильчик.-М.: ИНФРА-М,2015.-319с.

2. Русанов Т.Г. Организация технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов [Текст]: учебник/Т. Г. Русанов. - М.:ИЦ Академия,2015.-352с.

3. Сербин Е. П. Строительные конструкции. Практикум [Текст]: учебное пособие/Е. П. Сербин.- М.:ИЦ Академия,2014.-256с.

4. Гальперин М. В. Экологические основы природопользования [Текст]: учебник/М. В. Гальперин.- М.: ФОРУМ:ИНФРА-М,2014.-256с.

5. Базавлук В.А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация [электронный курс]: [Текст] учебное пособие для СПО /В.А.Базавлук учебное пособие для СПО.- М.: Издательство Юрайт, 2017.- 139с. Серия: Профессиональное образование (электронный ресурс)

<https://www.biblio-online.ru/viewer/3E722DC7-73AB-49AE-BB73-E2D9866F6A69#page/2>

6. Цепляев А.Н. Машины и оборудование для природообустройства и водопользования [Текст]: учебное пособие /А.Н.Цепляев.-М.: Издательский центр юрайт, 2017.-137с.

7. Кривошاپко С. Н. Конструкции зданий и сооружений [электронный курс]: [Текст]: учебник для СПО / С. Н. Кривошاپко. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 476 с. - (Серия: Профессиональное образование) (электронный ресурс)

<https://www.biblio-online.ru/viewer/E8D85DBC-59D0-433C-8F14-FE856F342FEF#page/4>

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика (преддипломная) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между филиалом и организациями.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности.

Продолжительность производственной практики (преддипломной) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Практика завершается дифференцированным зачетом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой (преддипломной):

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики филиала и от организации.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях

соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями преддипломной практики от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

В результате освоения производственной практикой (преддипломной) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики от филиала в процессе выполнения обучающимися работ в организациях, а также сдачи обучающимся отчета по производственной практикой (преддипломной).

Отчет обучающегося по производственной практикой (преддипломной) должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый обучающийся должен самостоятельно отразить в отчете требования программы преддипломной практики и своего индивидуального задания.

Обучающийся должен собрать достаточно полную информацию и документы необходимые для выполнения дипломной работы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме работы. Отчет по преддипломной практике должен быть оформлен в соответствии с планом преддипломной практики.

При оформлении отчета по производственной практикой (преддипломной) его материалы располагаются в следующей последовательности:

- титульный лист;
- направление на практику;
- индивидуальное задание на производственную практику (преддипломную);
- дневник о прохождении производственной практикой (преддипломной);
- отзыв-характеристика руководителя практики от организации;
- пояснительная записка: содержание, введение, основная часть, заключение, список используемых источников, приложения;

Отчет и отзыв-характеристика должны быть заверены печатью.

Отчет (пояснительная записка) по преддипломной практике является обязательным документом, который представляет собой:

- теоретический (описательный) материал, который включает в себя (*например, нормативно-правовую базу, должностные инструкции, чертежи, схемы, рисунки, эскизы, фотографии и т.д.*);

- практический материал к теоретической части, оформленный в виде приложений (*например, копии генерального плана объекта, плана переустройства, плана реконструкции основных элементов системы или объекта, копии смет*).

По окончании производственной практикой (преддипломной) общим руководителем практики и (или) непосредственным руководителем практики от организации составляется заключение - характеристика на каждого обучающегося.

<b>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>1 Организовывать производство работ на строительстве объектов природообустройства.</p> <p>2 Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов природообустройства.</p> <p>3 Контролировать качество работ на участке строительства объектов природообустройства.</p> <p>4 Вести на участке строительства объектов природообустройства оперативно-технический учет выполненных работ.</p> <p>5 Организовывать производство работ по рекультивации нарушенных земель.</p> <p>6 Организовывать производство порученных работ по восстановлению нарушенных агрогеосистем и созданию культурных ландшафтов.</p> <p>7 Организовывать выполнение работ по охране земель.</p> <p>8 Организовывать производство работ на строительстве объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.</p> <p>9 Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.</p> <p>10 Контролировать качество работ на участке строительства объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.</p> <p>11 Вести на участке строительства объектов водоснабжения и обводнения оперативно-технический учет выполненных работ.</p> <p>12 Организовывать выполнение работ по эксплуатации объектов природообустройства и поддержанию их в рабочем состоянии.</p> <p>13 Контролировать мелиоративное состояние и обеспечивать регулирование водно-воздушного режима мелиорированных земель.</p> <p>14 Организовывать выполнение ремонтных работ на внутрихозяйственной мелиоративной системе.</p>	<p>Проверка отчета и дневника по практики.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ – ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## ОТЧЕТ

ПО ПДП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (преддипломной)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 20.02.03 ПРИРОДООХРАННОЕ ОБУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИЙ

НА БАЗЕ ПРЕДПРИЯТИЯ: \_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Ф.И.О.

должность

подпись МП

ИСПОЛНИТЕЛЬ СТУДЕНТ(КА)

\_\_\_\_\_ курс группа «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Ф.И.О.

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ – ФИЛИАЛ  
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**

201\_/201\_ учебный год

Специальность 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий

ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)

Курс \_\_, группа \_\_

\_\_\_\_\_  
 (Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направлен(а) для прохождения практики \_\_\_\_\_  
 (название предприятия/организации)

сроком с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Прибыл к месту прохождения практики	Выбыл с места прохождения практики
«__» _____ 201_ г.	«__» _____ 201_ г.
Руководитель предприятия _____ ФИО (подпись)	Руководитель предприятия _____ ФИО (подпись)
МП	МП





**Задание на производственную практику (преддипломную)**

формируемые компетенции		виды работ (прописываются на производстве)	дата
код	наименование результата обучения		
ПК 1.1	Организовывать производство работ на строительстве объектов природообустройства		
ПК 1.2	Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов природообустройства		
ПК 1.3	Контролировать качество работ на участке строительства объектов природообустройства		
ПК 1.4	Вести на участке строительства объектов природообустройства оперативно-технический учет выполненных работ		
ПК 2.1	Организовывать производство работ по рекультивации нарушенных земель.		
ПК 2.2	Организовывать производство порученных работ по восстановлению нарушенных агрогеосистем и созданию культурных ландшафтов.		
ПК 2.3	Организовывать выполнение работ по охране земель.		
ПК 3.1	Организовывать производство работ на строительстве объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.		
ПК 3.2	Обеспечивать приемку, складирование, сохранность и рациональное расходование материалов, конструкций и деталей, поступающих на строительную площадку объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.		
ПК 3.3	Контролировать качество работ на участке строительства объектов сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения.		
ПК 3.4	Вести на участке строительства объектов водоснабжения и обводнения оперативно-технический учет выполненных работ.		
ПК 4.1	Организовывать выполнение работ по эксплуатации объектов природообустройства и поддержанию их в рабочем состоянии.		
ПК 4.2	Контролировать мелиоративное состояние и обеспечивать регулирование водно-воздушного режима мелиорированных земель.		

ПК 4.3	Организовывать выполнение ремонтных работ на внутрихозяйственной мелиоративной системе.		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК 2	Соблюдать требования экологической безопасности и принципы рационального природопользования, нести ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности		
ОК 3	Обеспечивать соблюдение правил и требований безопасного труда на производственном участке		
ОК 4	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
ОК 5	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
ОК 8	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		
ОК 9	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий		
ОК 10	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
ОК 11	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности		

Подпись руководителя практики

Подпись руководителя предприятия

\_\_\_\_\_/ФИО, должность  
М.П

\_\_\_\_\_/ФИО, должность  
М.П

**Характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций**

---

ФИО обучающегося

дополнительно используются произвольные критерии (на каких местах работал и сколько времени на каждом, краткое содержание выполненных работ практиканта и степень овладения им производственными навыками, дисциплина, посещаемость работы, общественная работа, освоил общие и профессиональные компетенции и пр.)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись специалиста предприятия  
\_\_\_\_\_/ФИО, должность  
М.П.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_

*ФИО*

обучающийся(ся) на \_ курсе

по специальности 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий

*код и наименование*

успешно прошел (ла) производственную практику (преддипломную)

в объеме \_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 201\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


*наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

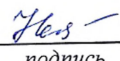
Подпись руководителя предприятия \_\_\_\_\_ /ФИО, должность  
М.П.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. N 353 и зарегистрированным в Минюсте России № 32607 от 6 июня 2014 г.

Разработала  Нечаева С.И.  
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий

Протокол № 5 от «16» марта 2018 г.

Председатель ПЦК  Нечаева С.И.  
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно - методической комиссии БГМТ – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ протокол № 7 от «27» марта 2018 г.

Председатель  
учебно-методической комиссии

 Евсюков С.А.

СОГЛАСОВАНО


Методист филиала

 Леонтьева Е.Р.

Заведующая библиотекой

 Дмитриева Н.М.

Зам. директора по  
производственному обучению

 Михайличенко В.В.